

Klaster Technologii Informatycznych

REGULAMIN

Spis treści:

I. Postanowienia ogólne.....	3
II. Siedziba i adres Klastra	3
III. Cel, sposób i zakres działania Klastra	4
IV. Forma prawna	5
V. Struktura organizacyjna Klastra	5
VI. Prawa i obowiązki Partnerów Klastra.....	7
VII. Projekty Klastra	8
VIII. Koszty i Finanse	9
IX. Zasady przystąpienia, wystąpienia i wykluczenia z Klastra	9
X. Poufność	11
XI. Postanowienia końcowe	11

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Celem Klastra "Technologii Informacyjnych" jest wykorzystywanie innowacji i podejmowanie wspólnych działań w procesach gospodarczych. Stworzenie sieci współpracy pozwoli Partnerom Klastra na efektywne połączenie i wykorzystanie potencjału przedsiębiorstw, uczelni wyższych, jednostek naukowo-badawczych, instytucji otoczenia biznesu oraz władz samorządowych i państwowych w celu łatwiejszego transferu wiedzy i doświadczeń pomiędzy kooperującymi podmiotami.
2. Klaster „Technologii Informacyjnych” został powołany na podstawie „Umowa nr UK-1/CTI/2017 o współpracy w ramach powiązania kooperacyjnego pod nazwą Klaster Technologii Informacyjnych” (dalej Umowy) zawartej w dniu 16 marca 2017 roku przez szereg podmiotów gospodarczych celem wspierania rozwoju regionalnego w dziedzinie technologii informacyjnych. Podmioty, które zawarły umowę w dniu 16 marca 2017 roku oraz podmioty, które przystąpią później do Klastra, zwane są dalej łącznie Partnerami Klastra.
3. Niniejszy regulamin reguluje zasady funkcjonowania Klastra oraz sposób współpracy Partnerów Klastra i stanowi załącznik nr 1 do „Umowa nr UK-1/CTI/2017 o współpracy w ramach powiązania kooperacyjnego pod nazwą Klaster Technologii Informacyjnych”.
4. Obsługę organizacyjną i administracyjną Klastra sprawuje Centrum Technologii Informacyjnych Nauk Humanistyczno-Społecznych UKSW (dalej CTI).
5. Współpraca Partnerów Klastra odbywa się poprzez Zarząd Klastra, Radę Klastra.
6. Partnerzy Klastra zobowiązani są do przestrzegania niniejszego Regulaminu.

II. Siedziba i adres Klastra

§ 2

1. Siedzibą Klastra jest siedziba Centrum Technologii Informacyjnych Nauk Humanistyczno-Społecznych UKSW.
2. Biuro Klastra mieści się w Warszawie, przy ul. Wóycickiego 1/3 bud. 24, 01-938 Warszawa.

III. Cel, sposób i zakres działania Klastra

§ 3

1. Celem Klastra jest:

- a) stworzenie sieci współpracy w obszarze ICT, umożliwiającej efektywne połączenie i wykorzystanie potencjału osób, przedsiębiorstw, uczelni wyższych, instytutów, instytucji otoczenia biznesu oraz władz lokalnych i regionalnych na Mazowszu;
- b) wspieranie przedsiębiorczości, innowacyjności i stymulowanie nowatorskich rozwiązań w obszarze ICT oraz tworzenie warunków dla skutecznej komercjalizacji wyników prac badawczych uczelni wyższych i instytutów;
- c) łączenie i rozwijanie zasobów oraz kompetencji z obszaru ICT w celu efektywnego wykorzystywania zarówno istniejących możliwości, jak i szans związanych z rozwojem innowacyjnej gospodarki opartej na wiedzy.

§ 4

1. Powyższe cele realizowane będą poprzez:

- a) promowanie idei Klastra oraz Warszawy i regionu Mazowsza, jako miejsca dla tworzenia przedsiębiorstw, rozwijania umiejętności i realizacji projektów w obszarze ICT;
- b) inicjowanie i koordynowanie działań mających na celu tworzenie i umacnianie przychylnych warunków funkcjonowania i rozwoju instytucji, firm i organizacji działających w sektorze technologii informacyjnych w regionie Mazowsza;
- c) inicjowanie i rozwijanie kontaktów oraz nawiązywanie współpracy z instytucjami, organizacjami i firmami spoza Klastra, w celu zapewnienia i ułatwienia Partnerom i ich pracownikom dostępu do najnowszych osiągnięć wiedzy i technologii;
- d) inicjowanie i koordynowanie wspólnych projektów badawczych, rozwojowych i wdrożeniowych oraz występowanie z wnioskami o dofinansowanie tych projektów z różnych funduszy, w szczególności z funduszy europejskich;
- e) organizowanie i koordynowanie działań umożliwiających rozwój i efektywne wykorzystywanie wiedzy, dostęp do specjalistycznych zasobów wiedzy i technologii oraz wymianę informacji i doświadczeń;
- f) pozyskiwanie nowych Partnerów Klastra z odpowiednim potencjałem gospodarczym lub wiedzy dla zapewnienia jego rozwoju;

g) udział w targach i konferencjach branżowych.

IV. Forma prawna

§ 5

1. Klaster funkcjonuje na zasadach określonych w niniejszym regulaminie, nie posiada osobowości prawnej, stanowi natomiast platformę wspólnych działań dla osiągnięcia celów określonych w § 3.
2. Klaster nie działa dla osiągnięcia zysków, a dochody ze swej działalności przeznacza na realizację celów swego działania.
3. Klaster jest powołany na czas nieokreślony.

V. Struktura organizacyjna Klastra

§ 6

Organami Klastra są Rada Klastra i Zarząd Klastra.

§ 7

1. Rada Klastra:
 - a) Klaster, jako wspólne przedsięwzięcie, posiada władze w postaci Rady Klastra, w której skład wchodzi przedstawiciele Partnerów. Każdy z Partnerów ma prawo delegować do prac w Radzie Klastra jednego przedstawiciela;
 - b) Rada Klastra wyznacza kierunki rozwoju, programy oraz strategię działania Klastra, a także nadzoruje bieżącą realizację projektów i zadań;
 - c) pracom Rady Klastra przewodzi Przewodniczący Rady Klastra wybierany zwykłą większością głosów przez Radę Klastra na dwuletnią kadencję spośród jej członków.
2. Do uprawnień Przewodniczącego Rady Klastra należy:
 - a) ustalenie terminów i miejsc spotkań Rady, przy czym miejsca odbycia posiedzeń powinny być tak wybierane, aby dotarcie na nie było dla członków Rady jak najmniej uciążliwe;
 - b) ustalenie porządku spotkań;
 - c) prowadzenie spotkań Rady.
3. Posiedzenia Rady Klastra odbywają się w uzgodnionych przez Partnerów terminach, nie rzadziej jednak, niż raz na kwartał.

4. Decyzje Rady Klastra zapadają zwykłą większością głosów w formie uchwał. Rada Klastra przy podejmowaniu decyzji będzie dążyła do uzyskania konsensusu.
5. W przypadku równej ilości głosów, decyduje głos Przewodniczącego Rady.
6. Rada Klastra przyjmuje zwykłą większością głosów regulamin Klastra, plan rozwoju Klastra oraz dokonuje wyboru Zarządu Klastra.
7. Rada Klastra może powoływać zespoły zadaniowe (tematyczne) celem podejmowania i realizowania wspólnych inicjatyw, zgodnych z celami i strategią Klastra zawartymi w planie rozwoju.
8. Rada Klastra wyznacza kierunki rozwoju, programy oraz strategię działania Klastra, a także nadzoruje bieżącą realizację projektów i zadań. Do kompetencji Rady Klastra należą w szczególności:
 - a) uchwalenie Regulaminu Rady Klastra i jego zmian,
 - b) przyjmowanie nowych członków,
 - c) wybór i odwołanie Przewodniczącego Rady Klastra,
 - d) rozpatrywanie i zatwierdzanie planów rozwoju i działania Klastra oraz projektów merytorycznych,
 - e) powołanie grup zadaniowych,
 - f) zatwierdzenie źródeł i sposobu finansowania działalności Klastra,
 - g) zatwierdzenie składki rocznej,
 - h) przyjęcie i zatwierdzenie strategii Klastra, określającej organizację oraz zakres działania Klastra.

§ 8

1. Za realizację bieżących zadań, określonych w ramach programu rozwoju Klastra odpowiadać będzie Zarząd Klastra, składający się z jednej do sześciu osób, powoływanych przez Radę Klastra.
2. Zarząd współpracuje na bieżąco z Przewodniczącym Rady Klastra oraz składa roczne sprawozdanie z działalności przed Radą Klastra.
3. Do obowiązków Zarządu Klastra należy w szczególności:
 - a) inicjowanie wspólnych działań, projektów, wydarzeń;
 - b) dysponowanie budżetem Klastra,
 - c) składanie rocznego sprawozdania z działalności Klastra, a także sprawozdania finansowego za ubiegły rok obrotowy;

- d) reprezentowanie Klastra w postępowaniach o uzyskanie wsparcia w ramach projektów i programów dotyczących środków krajowych i pomocowych z Unii Europejskiej;
- e) zapewnienie prawidłowości rozliczeń związanych z dofinansowaniem;
- f) zapewnienie równego dostępu Partnerom Klastra do zaplecza i usług świadczonych w ramach Klastra;
- g) podejmowanie decyzji dotyczących Klastra we wszystkich sprawach niezastrzeżonych dla Rady Klastra.

VI. Prawa i obowiązki Partnerów Klastra

§ 9

Każdy z Partnerów Klastra uczestniczy w nim na równych prawach i obowiązkach.

§ 10

1. Obowiązki Partnerów:
 - a) przestrzegać ustaleń podjętych na wspólnych spotkaniach, w szczególności dotyczących tajemnic handlowych;
 - b) przestrzegać postanowień Porozumienia, Regulaminu i uchwał organów Klastra;
 - c) uczestniczyć w działalności Klastra oraz aktywnie go wspierać;
 - d) informować Zarząd Klastra o zmianie danych w szczególności adresu, numeru telefonu, zmianie formy prawnej, połączeniu lub przejęciu przez inny podmiot, postawieniu w stan likwidacji lub wszczęciu postępowania upadłościowego lub naprawczego;
 - e) opłacać składki członkowskie w wysokości określonej przez Radę Klastra..
2. Każdy z Partnerów Klastra ponosi odpowiedzialność wobec pozostałych Partnerów w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszego regulaminu i umowy jest zobowiązany do naprawienia wszelkich szkód poniesionych przez pozostałych Partnerów wskutek jego działania lub zaniechania.
3. Każdy z Partnerów Klastra ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją Projektu w części za którą Partner odpowiada.
4. W przypadku, gdy niewykonanie lub nienależyte wykonanie nastąpiło wskutek działania siły wyższej, podmiot, którego dotyczy działanie siły wyższej, jest obowiązana do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Zarząd Klastra.

§11

1. Partnerzy mają prawo:

- a) wybierać i być wybieranym do organów Klastra;
- b) brać udział we wszystkich formach działalności Klastra;
- c) korzystać z pomocy Klastra;
- d) zgłaszać opinie i wnioski dotyczące działalności Klastra;
- e) każdy z Partnerów ma równy dostęp do infrastruktury oraz do usług, szkoleń, materiałów, wartości niematerialnych i prawnych, środków trwałych i wyposażenia świadczonych w ramach Klastra;
- f) posługiwać się nazwą, adresem i numerami telefonicznymi Klastra;
- g) wykorzystywać logo i informacje o Klastrze na swojej stronie internetowej lub innych dokumentach po uzgodnieniu formy i treści z Zarządem Klastra;
- h) samodzielnie ubiegać się o współfinansowanie własnych projektów.

VII. Projekty Klastra

§ 12

1. Klaster Technologii Informacyjnych stanowi platformę dla realizacji i pozyskiwania środków finansowych na wspólne projekty, prace badawczo-rozwojowe oraz działania mające związek z rozwojem innowacyjnych technologii informacyjnych.
2. Projekty realizowane będą przez tych Partnerów Klastra, którzy wyrażą wolę uczestnictwa w danym projekcie.
3. Zarząd Klastra będzie odpowiedzialna za przygotowanie dokumentów niezbędnych do rozpoczęcia Projektu oraz pozostałych czynności w celu jego prawidłowej realizacji oraz rozliczenia.
4. Zasady finansowania, a w szczególności udział w kosztach Projektu oraz zakres poszczególnych zadań dla Partnerów Klastra uczestniczących w danym Projekcie, zostanie określony w odrębnej umowie określającej szczegółowe zasady realizacji projektu, podpisanej przez uczestników projektu przed rozpoczęciem jego realizacji.
5. W przypadku braku osiągnięcia porozumienia co do zasad realizacji Projektu, a w szczególności co do treści umowy określającej szczegółowe zasady realizacji projektu,

każdy z Partnerów Klastra może zrezygnować z uczestnictwa w projekcie bez jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu ze strony innych Partnerów Klastra.

6. Niewyrażenie woli uczestnictwa w projekcie lub rezygnacja z uczestnictwa w projekcie nie może być uznana za naruszenie Regulaminu i „Umowa nr UK-1/CTI/2017 o współpracy w ramach powiązania kooperacyjnego pod nazwą Klaster Technologii Informacyjnych”.

VIII. Koszty i Finanse

§ 13

1. Wszelkie koszty, wydatki oraz opłaty ponoszone w związku z bieżącą realizacją celów Klastra Partnerzy Klastra będą ponosili we własnym zakresie, proporcjonalnie do udziału danego Partnera Klastra w konkretnym projekcie realizowanym przez Klaster, chyba że za zgodą pozostałych umawiających się Stron zostaną podjęte odmiennie działania.
2. Każdy z Partnerów Klastra w konkretnym projekcie zobowiązuje się prowadzić ewidencję w/w kosztów, w celu ich dokumentowania i okazania na żądanie zainteresowanej strony.
3. Zasady powyższe nie mają zastosowania do gospodarowania środkami uzyskanymi w ramach projektów i programów dotyczących środków krajowych i pomocowych z Unii Europejskiej, w tym przypadku sposób gospodarowania środkami zostanie ustalony odrębnie umową dotyczącą danego projektu.
4. Źródłami finansowania bieżącej działalności organizacyjno-administracyjnej Klastra i jego kosztów operacyjnych są w szczególności:
 - a) dotacje z funduszy krajowych i zagranicznych;
 - b) wkład własny Partnerów Klastra;
 - c) przychody z tytułu usług świadczonych przez Klaster;
 - d) darowizny.
5. Zysk wypracowany w toku zadań realizowanych przez Klaster zostaje w całości przeznaczony na dalszy rozwój Klastra zgodnie celami określonymi w Regulaminie.

IX. Zasady przystąpienia, wystąpienia i wykluczenia z Klastra

§ 14

1. Uczestnikiem Klastra może zostać instytucja, firma lub organizacja, prowadząca działalność związaną z sektorem ICT lub oferująca usługi skierowane do osób i podmiotów tego sektora.
2. Klaster jest otwarty dla wszystkich zainteresowanych, a uczestnictwo w nim jest oparte na zasadach dobrowolności i woli współpracy.
3. Przystąpienie do Klastra nowego uczestnika wymaga zaakceptowania przez niego celów i zasad działania Klastra.
4. Wyrażenie woli przystąpienia do Klastra następuje poprzez wypełnienie i podpisanie deklaracji przystąpienia do Klastra stanowiącej załącznik nr 2 do Umowy.
5. Przyjęcie nowego uczestnika (Partnera) wymaga zgody zwykłej większości członków Rady Klastra.
6. Partnerzy przyjęci do Klastra zostają poinformowani pisemnie i zobowiązani do podpisania Umowy i Regulaminu w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia. Nie dotrzymanie terminu jest równoznaczne z rezygnacją z przystąpienia do Klastra.
7. Każdemu z Partnerów przysługuje prawo wypowiedzenia umowy w dowolnym czasie, z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia.
8. Wypowiedzenie przez Partnera niniejszej Umowy nie skutkuje wypowiedzeniem umów zawartych przez Partnerów w ramach i w związku z działalnością Klastra.
9. Naruszenie postanowień niniejszego regulaminu stanowi przesłankę do wykluczenia Partnera Klastra. Wykluczenie Partnera Klastra może nastąpić na pisemny wniosek zawierający pełne uzasadnienie, złożony do Przewodniczącego Rady Klastra i podpisany przez co najmniej $\frac{1}{2}$ członków Rady Klastra. Wykluczenie Partnera wymaga zgody $\frac{3}{4}$ członków Rady Klastra. Wykluczenie jest jednoznaczne z wypowiedzeniem Umowy przez wszystkich Partnerów Klastra.

X. Poufność

§ 15

1. Partnerzy uczestniczący w Klastrze zobowiązują się traktować jako poufne wszystkie informacje , dane, know-how oraz inne dokumenty, w których posiadanie weszli w związku z realizacją niniejszego Regulaminu oraz zobowiązują się wykorzystywać je do realizacji celów Klastra.
2. Dane, know-how lub inne informacje, które Partner Klastra uzyskuje od innego Partnera Klastra, mogą być wykorzystywane tylko za zgodą Partnera, od którego pochodzą, chyba że przekazane informacje zostały w sposób wyraźny oznaczone jako przeznaczone do realizacji celów Klastra poprzez ich rozpowszechnienie.

XI. Postanowienia końcowe

§ 16

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszego regulaminu wymagają formy pisemnej.
2. Niezależnie od niniejszego Regulaminu każdy z Partnerów Klastra ma prawo indywidualnie ubiegać się o współfinansowanie własnych projektów, a niniejszy Regulamin w żaden sposób nie ogranicza samodzielnej działalności Partnerów.
3. Regulamin obowiązuje z chwilą uchwalenia.

Oświadczam, iż reprezentując Partnera Klastra zapoznałem się i akceptuję treść niniejszego Regulaminu i jako Partner Klastra zobowiązuję się do jego stosowania i przestrzegania, pod rygorem wykluczenia z Klastra.